

Kleine Praxis Infoblatt Nr. 1 für die Schüler(innen) der 2. Jahrgänge

Zwischen dem 2. und 3. Jahrgang wartet auf dich die kleine Praxis!

Warten ist gut, du bist grundsätzlich selbst für die Organisation eines geeigneten Praxisplatzes und für die Absolvierung der Praxis zuständig. Welche Punkte sollst Du dabei beachten:

1. Die Praxis dauert laut gültigem Lehrplan 4 Wochen. Sie beginnt in diesem Schuljahr am 11.7.2022 und endet am 5.8. 2022.

Anforderungen an den Praxisbetrieb:

2. Der Betrieb sollte folgende Bedingungen erfüllen
 - _____ Betrieb, der einen breiten Einblick in das Tätigkeitsfeld des _____ bietet.
 - Familienanschluss (außer einschlägig

Bei Spezialbetrieben und nicht landwirtschaftlichen Betrieben wird von Fall zu Fall entschieden, eine Absprache mit mir (DI Hanus) und eine ausdrückliche Genehmigung sind erforderlich!!!!

Wie gehst du vor?

Wie gehst du vor?

3. Bewirb dich früh genug, umso mehr Auswahl besteht für deine Interessen. Alle gesammelten Daten und Vorlagen befinden sich im Intranet der Schule:

Einstieg ins Intranet. Mit der Adresse <https://intern.raumberg-gumpenstein.info>

kommst du auf die Startseite ins Intranet: Es folgt die Abfrage Server Identifizierung: Mit
Benutzername: _____

Kennwort: _____

wird Dir der Zugang ins Intranet ermöglicht. (Bei Problemen mehrmals probieren!!)

(Im Laufe des Jahres wird eine Änderung des Zugangs erfolgen.)

Jetzt kannst du über Register die Erstanmeldung machen, oder mit deinen Zugangsdaten einsteigen (dich anmelden).

Die Registrierung funktioniert nur mit deiner schuleigenen E-Mail Adresse. Weitere Deatails findest Du auch im Infoblatt Leitfaden Praxis. (Download)

Im schulinternen Netz unter [\DATENSILO\Unterricht\ferialpraxis](#) findest du noch die alte Sammlung an Praxisberichten. Ein Zugriff ist auch von außen möglich unter daten.raumberg.at und deinen Zugangsdaten für das Schulnetz. Bitte behandle die Berichte und Daten vertraulich.

Beachte bitte auch die aktuellen Stellenangebote im Schaukasten. Laufende Anfragen von Betrieben leite ich per e-mail an alle Schülerinnen weiter.

4. Stimmt eure Bewerbungen und Anfragen untereinander ab. Denselben Praxisbetrieb dürfen maximal 2 SchülerInnen wählen.
5. Klärt im Zuge der Bewerbung unbedingt **Arbeitszeit, Wochenendregelung, Wohnen und Verpflegung, gesetzliche Sozialversicherung (Kranken- Unfall- Pensionsversicherung) Entlohnung und Regelungen für Überstunden u. Zeitausgleich. Zusagen und Abmachungen sollten unbedingt schriftlich erfolgen! Daher sollte auch die Bewerbung schriftlich erfolgen.**

Eine Vorlage für einen Vertrag findest du auf der Praxisplattform, auch andere Vertragsvorlagen sind erlaubt. Der Vertrag dient zur Absicherung der Zusagen und ist **nicht in der Schule abzugeben**. Wenn du noch nicht 18 Jahre bist, sollte dein gesetzlicher Vertreter den Vertrag unterschreiben.

Über die sozialversicherungsrechtliche Situation in Österreich gibt das Praxis - Infoblatt Sozialversicherung auf der Plattform Auskunft.

Im Falle einer Auslandspraxis ist die sozialversicherungsrechtliche Situation unbedingt anzusprechen. Eine private Unfallversicherung ist sehr zu empfehlen. Weitere nützliche Informationen findest du auch unter <http://ooe.lko.at/?+Pflichtpraktikum+&id=2500,1795758>

6. Bis spätestens ____ . Mai 20__ sind die Praxisadressen in der Plattform bekannt zu geben.

Die Praxis

7. Vor dem Praxisantritt werden alle wichtigen Punkte noch einmal besprochen.
(Haftpflichtversicherung, private Unfallversicherung, Berichte und Bestätigungen.)
8. Während der Praxis ist ein Praxisbericht zu erstellen. Dazu gibt es eine Vorlage, und ich werde diese mit euch noch gesondert besprechen.

Für Anfragen stehe ich euch gerne zur Verfügung. Viel Erfolg bei der Suche nach einem Praxisplatz!