

## **Große Praxis    Infoblatt Nr. 1    für die Schüler(innen) der 3. Jahrgänge**

---

Zwischen dem 3. und 4. Jahrgang wartet auf dich die große Praxis!

Warten ist gut, du bist grundsätzlich selbst für die Organisation eines geeigneten Praxisplatzes und für die Absolvierung der Praxis zuständig. Welche Punkte sollst Du dabei beachten?

1. Die Praxis dauert laut gültigem Lehrplan 14 Wochen. Sie beginnt in diesem Schuljahr am 14.6. 2021 und endet am 17. 9. 2021. Am Ende der Praxis bleiben 5 Wochen Ferien bis zum Schulbeginn am 28.10. 2021 (vorbehaltlich schulautonome Tage??)
2. Verspäteter Praxisbeginn - beabsichtigte Unterbrechung  
Ein verspäteter Praxisbeginn bzw. eine Unterbrechung dürfen die Gesamtdauer der Praxis von 14 Wochen nicht verkürzen, und müssen unbedingt in der Online Plattform bekannt gegeben werden.
3. Zeitausgleich - Ein etwaiger Zeitausgleich ist während der Praxis zu konsumieren, und darf nicht für das Ende der Praxis aufgehoben werden.
4. Jede Unterbrechung, die länger als drei Tage dauert, muss der Schule telefonisch oder schriftlich mitgeteilt werden.
5. Wenn du das Unterrichtsjahr im dritten Jahrgang negativ abschließt und dich eine Wiederholungsprüfung erwartet, bist du verpflichtet, diesen Umstand sofort deinem Praxisbetrieb mitzuteilen, um eine zeitliche Neuorganisation vorzunehmen.

### **Anforderungen an den Praxisbetrieb:**

6. Der Betrieb sollte folgende Bedingungen erfüllen

- ☺ \_\_\_\_\_ Betrieb, der einen breiten Einblick in das Tätigkeitsfeld \_\_\_\_\_ bietet.
- ☺ Meisterprüfung oder eine ähnliche Qualifikation des Arbeitgebers
- ☺ Familienanschluss (bei lw. Betrieben)
- ☺ 30 km Mindestentfernung von deinem Heimatwohntort

Bei Spezialbetrieben und nicht landwirtschaftlichen Betrieben (Betriebe für Umwelt und Ressourcen) wird von Fall zu Fall entschieden, eine Absprache mit DI Hanus und eine ausdrückliche Genehmigung sind erforderlich!!!!

Nun gibt es zwei Möglichkeiten:

- a) der Betrieb ist bereits in der Praxisplattform vorhanden und erfüllt die Kriterien als Praxisbetrieb für die große Praxis – dann wähle ihn in der Plattform aus. (siehe Betriebsart in der Plattform)
- b) der Betrieb ist der Schule unbekannt: Überprüfe selbst, ob er den Kriterien für einen Praxisbetrieb erfüllt. Lege den Betrieb in der Plattform neu an und wähle den Betrieb aus. Beachte dabei die Zuordnung zur Betriebsart In Zweifelsfällen: bring mir eine kurze Betriebsbeschreibung und die genaue Adresse, Telefonnummer, e-mail. Die Direktion der Schule wird entscheiden, ob der Betrieb den Anforderungen eines Praxisbetriebes entspricht. (Diese Bestimmungen gelten auch für Praxisbetriebe im Ausland).

## Wie gehst du vor?

7. Bewirb dich früh genug, umso mehr Auswahl besteht für deine Interessen. Alle gesammelten Daten und Vorlagen befinden sich im Intranet der Schule:

Einstieg ins Intranet. Mit der Adresse <https://intern.raumberg-gumpenstein.info>

kommst du auf die Startseite ins Intranet: Es folgt die Abfrage Server Identifizierung: Mit

Benutzername: \_\_\_\_\_

Kennwort: \_\_\_\_\_

wird Dir der Zugang ins Intranet ermöglicht. ( Bei Problemen mehrmals probieren!!)

Im Laufe des Jahres wird eine Änderung des Zugangs erfolgen.

Jetzt kannst du über Register die Erstanmeldung machen, oder mit deinen Zugangsdaten einsteigen (dich anmelden).

Die Registrierung funktioniert nur mit deiner schuleigenen E-Mail Adresse.

Im schulinternen Netz unter [\DATENSILO\Unterricht\ferialpraxis](#) findest du noch die alte Sammlung an Praxisberichten. Ein Zugriff ist auch von außen möglich unter **daten.raumberg.at** und deinen Zugangsdaten für das Schulnetz. Bitte behandle die Berichte und Daten vertraulich.

Beachte bitte auch die aktuellen Stellenangebote im Schaukasten. Laufende Anfragen von Betrieben leite ich per e-mail an alle Schülerinnen weiter.

8. Stimmt eure Bewerbungen und Anfragen untereinander ab. Den selben Praxisbetrieb dürfen maximal 2 SchülerInnen wählen.

9. Klärt im Zuge der Bewerbung unbedingt **Arbeitszeit, Wochenendregelung, Wohnen und Verpflegung, gesetzliche Sozialversicherung (Kranken- Unfall- Pensionsversicherung) Entlohnung und Regelungen für Überstunden u. Zeitausgleich. Zusagen und Abmachungen sollten unbedingt schriftlich erfolgen! Daher sollte auch die Bewerbung schriftlich erfolgen.**

Ein Vorlage für einen Vertrag findest du auf der Praxisplattform, auch andere Vertragsvorlagen sind erlaubt. Der Vertrag dient zur Absicherung der Zusagen und ist nicht in der Schule abzugeben. Wenn du noch nicht 18 Jahre bist, sollte dein gesetzlicher Vertreter den Vertrag unterschreiben.

Über die sozialversicherungsrechtliche Situation in Österreich gibt das Praxis - Infoblatt Sozialversicherung auf der Plattform Auskunft.

Im Falle einer Auslandspraxis ist die sozialversicherungsrechtliche Situation unbedingt anzusprechen. Eine private Unfallversicherung ist sehr zu empfehlen. Weitere nützliche Informationen findest du auch unter <http://ooe.lko.at/?+Pflichtpraktikum+&id=2500,1795758>

10. Bis spätestens 10. Mai 2021 sind die Praxisadressen in der Plattform bekannt zu geben.

### Die Praxis

11. Vor dem Praxisantritt werden alle wichtigen Punkte noch einmal besprochen.

(Haftpflichtversicherung, private Unfallversicherung, Berichte und Bestätigungen.)

12. Während der Praxis ist ein Praxisbericht zu erstellen. Dazu gibt es eine Vorlage, und ich werde diese mit euch noch gesondert besprechen.

Für Anfragen stehe ich euch gerne zur Verfügung. Viel Erfolg bei der Suche nach einem Praxisplatz!